

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности директора
Государственного автономного
учреждения Свердловской области «Дом молодежи»



Н. С. Лытина
«16» апреля 2024 г.

Положение о проекте «ТЕРРИТОРИЯ МОЛОДЕЖНЫХ ИНИЦИАТИВ» 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет реализацию проекта «Территория молодежных инициатив» в 2024 году (далее – Проект).

1.2. Проект является площадкой для сотрудничества и творческого общения молодежных и детских общественных объединений Свердловской области (далее МДОО), молодежных коллективов и молодежи муниципальных образований Свердловской области, смотром их творческих и общественных достижений.

1.3. Проект реализуется в виде конкурса между молодежными командами муниципальных образований Свердловской области.

1.4. Положение о Проекте определяет цель, задачи, этапы и порядок проведения мероприятий.

2. Цели и задачи Проекта

2.1. Цель Проекта: развитие социальной активности молодежи Свердловской области, включение ее в процессы взаимодействия общества и органов местного самоуправления, взаимодействия с молодежными и детскими общественными объединениями, иными социальными институтами.

2.2. Задачи Проекта:

- создание условий для развития и поддержки молодежных инициатив;
- смотр достижений молодежи муниципальных образований Свердловской области;
- обмен опытом, знакомство с новыми формами работы с молодежью;
- выявление талантливых детей и молодежи, создание условий для реализации их творческого потенциала;
- пропаганда здорового образа жизни, формирование позитивных жизненных установок у молодежи, гражданское и патриотическое воспитание;
- популяризация и развитие массовых видов спорта, занятий физической культурой и спортом среди молодежи;
- выявление лучших молодежных инициативных команд, способных реализовать социально-значимые инициативы и проекты в местах своего проживания.

3. Учредитель, Организатор Проекта

3.1. Учредитель Проекта – Министерство образования и молодежной политики Свердловской области.

3.2. Организатор Проекта – Государственное автономное учреждение Свердловской области «Дом молодежи».

3.3. Организатор:

- организует направление материалов о проведении Проекта в органы по делам молодежи муниципальных образований Свердловской области, иным заинтересованным лицам;
- осуществляет рассылку приглашений потенциальным участникам;

- осуществляет сбор заявок и материалов для участия в Проекте, взаимодействие с зарегистрированными участниками;
- обеспечивает освещение мероприятий Проекта в средствах массовой информации и социальных сетях;
- определяет критерии оценки конкурсных испытаний Проекта;
- определяет состав конкурсной комиссии, судейской коллегии спортивных состязаний, членов жюри творческих конкурсов Проекта;
- утверждает перечень номинаций Проекта;
- утверждает программу проведения Проекта;
- утверждает решение о победителях и призерах Проекта;
- организует проведение мероприятий Проекта;
- выполняет иные виды работ, связанные с проведением Проекта.

4. Участники Проекта

4.1. К участию в Проекте приглашаются команды численностью от 10 до 30 человек от Муниципальных образований Свердловской области.

4.2. Муниципальное образование Свердловской области может включить в состав команды представителей молодежи, проживающей на территории муниципального образования Свердловской области, из числа:

- общественных активистов;
- представителей молодежных (детских) общественных объединений независимо от вида деятельности, наличия официальной государственной регистрации;
- представителей органов молодежного самоуправления школ, организаций высшего и среднего профессионального образования;

4.3. От одного Муниципального образования Свердловской области могут заявиться, не более двух команд.

4.3.1. Команда может быть заявлена как сборная, а может быть заявлена от отдельного молодежного объединения.

4.3.2. В случае недостаточного количества участников от отдельного молодежного объединения, организатор вправе предложить объединить команды.

4.4. Возраст участников Проекта – от 14 до 25 лет.

4.5. Каждую команду возглавляет избранный ею капитан. Каждая команда должна:

- иметь собственную оригинальную экипировку (символику) для всех своих участников;
- быть внимательной, тактичной, доброжелательной к другим участникам Проекта.

5. Этапы проведения Проекта, система оценки

5.1. Проект реализуется в пять этапов.

5.2. Этапы Проекта:

1 этап – 15 апреля – 8 мая 2024 года.

Сбор заявок (приложение № 1). Для участия в проекте участники направляют заявки в срок до 30.04.2024 (включительно).

Круглый стол. По итогам сбора заявок участников состоится круглый стол с представителями команд в формате online. На круглом столе котором обсуждаются этапы реализации проекта, порядок участия команд в конкурсных заданиях проекта, организационные вопросы. Информация о площадке и времени проведения будет выслана дополнительно командам, подавшим заявки на участие в проекте.

2 этап – 13 мая – 31 мая 2024 года – Online-обучение «Молодежная инициатива».

Каждую неделю на online-платформе для участников будут проводиться просветительские лекции, с целью изучения новых форм, инструментов и методов при подготовке мероприятий в рамках проведения инициатив, за посещение которых командам

участников будут начисляться баллы. Информация о площадке и времени проведения лекций будет выслана дополнительно.

3 этап – 05 июня – 23 августа 2024 года.

Менторство. Дистанционное сопровождение менторами команд участников на этапах подготовки и реализации инициатив. Проведение менторами online-собраний, оказание консультационной и информационной поддержки.

Инициативная лотерея. Командам будут предложены задания по различным тематикам, с целью информационно-просветительской деятельности в рамках Проекта. За выполнение заданий команды смогут получить дополнительные баллы для общего зачёта.

4 этап – 05 июня – 31 августа 2024 года – Территория молодежных дел

День встреч. Сбор команд, презентация визиток команд, митап (обсуждение муниципальных инициатив). Проведение Дня встреч регламентируется отдельным информационным письмом.

Реализация муниципальных инициатив. Разработка, продвижение и реализация молодежных инициатив командами в муниципальных образованиях Свердловской области (перечень направлений молодежных инициатив представлен в Приложении № 2):

– по каждому из направлений командой может быть реализовано не более одной инициативы;

– команда самостоятельно определяет, инициативы по каким из предложенных направлений она будет реализовывать;

– минимальное количество реализованных командой инициатив за все время проведения этапа – 5, максимальное – 12 (в соответствии с утвержденным перечнем).

День инициатив. Стратегическая сессия по обсуждению окружных инициатив, проведение командами творческих активностей. Проведение Дня инициатив регламентируется отдельным информационным письмом.

Реализация окружных инициатив. Команды муниципальных образований, объединенные в управленческие округа, разрабатывают и проводят на территории выбранного муниципалитета общую **Event-инициативу**, которая заключается в подготовке и проведении совместно с органами местного самоуправления открытого окружного мероприятия, являющегося значимым событием для жителей округа, претендующего на развитие и ежегодное проведение (фестивали различной направленности, ярмарки, очные конкурсы, соревнования, выставки, концерты). Смотр и оценка инициатив проводятся экспертами Проекта, которые выезжают на проведение инициатив в управленческие округа.

По результатам этапа лучшие практики проведения инициатив будут представлены на итоговом Фестивале.

5 этап – сентябрь – октябрь 2024 года.

VIII Фестиваль «Территория молодежных инициатив».

Финальный фестиваль представляет собой выездные сборы и включает в себя образовательные мероприятия, дискуссионные площадки, спортивные соревнования, творческий конкурс.

К участию в финальном фестивале Проекта допускаются команды, активно проявившие себя во всех этапах Проекта и набравшие наибольшее количество баллов. Организатор оставляет за собой право определить максимально допустимую численность состава команд финалистов.

Участник команды не может прибыть на фестиваль позже его официального открытия и не может покинуть финальный фестиваль раньше его окончания.

Проведение финального фестиваля регламентируется отдельным информационным письмом.

5.3. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в сроки и порядок проведения Проекта, предварительно оповестив об изменениях участников.

Круглый стол. По итогам Проекта состоится встреча с участниками, на которой пройдет обсуждение пройденных этапов Проекта и реализованных инициатив, а также будет получена обратная связь от участников. Информация о дате и проведении будет выслана дополнительно командам, подавшим заявки на участие в проекте.

6. Порядок предоставления заявок на участие в Проекте

6.1. Для участия в Проекте необходимо подать заявку до 30 апреля 2024 года (включительно) в следующей форме:

- индивидуальная заявка от каждого участника команды подается в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (<https://myrosmol.ru/>), выбрать мероприятие «Проект «Территория молодежных инициатив» 2024»;
- общая заявка на команду в электронном виде на электронный адрес: dom_molod@mail.ru в соответствии с формой (Приложение № 1) и скан согласия на обработку персональных данных (Приложение № 3) . В теме письма указать «Заявка на участие в ТМИ».

6.2. Заявку на команду может отправить капитан команды или руководитель молодежного общественного объединения, от которого выступает команда.

7. Подведение итогов Проекта

7.1. Победители Проекта определяются как по итогам отдельных этапов так и по итогам всего Проекта.

7.1.1. Победители и призеры отдельного этапа Проекта получают дипломы и ценные призы.

7.1.2. Участники Проекта, ставшие победителями по общим итогам Проекта, получают дипломы и ценные призы.

7.2. Победители отдельных соревнований и конкурсов награждаются дипломами и памятными сувенирами.

7.3. За участие в Проекте команды-участники получают электронные сертификаты.

7.4. В случае небольшого количества заявок в отдельные номинации, количество призовых мест может быть уменьшено решением Организатора.

8. Финансирование Проекта

8.1. Финансирование организационных расходов Проекта осуществляется за счет средств областного бюджета.

8.2. Проезд участников до мест проведения мероприятий Проекта и обратно, в том числе финального фестиваля, обеспечивают командирующие организации или участники самостоятельно. Расходы на проживание и питание участников осуществляются за счет организаторов.

9. Контактная информация

9.1. Организатор конкурса: ГАУ СО «Дом молодежи», 620040, г. Екатеринбург, ул. Малышева, д.101, оф. 436.

Сайт Дома молодежи: <https://molodost66.ru/>

Группа Дома молодежи: https://vk.com/molodost_66

Группа Проекта: <https://vk.com/tmi2024>

Электронная почта: dom_molod@mail.ru.

9.2. По вопросам участия: Веревкина Анастасия Максимовна, тел: +7 (919) 372-70-32,
8 (343) 375-89-25

**Заявка
на участие в Проекте «Территория молодежных инициатив»**

Муниципальное образование _____

Заявитель _____

(орган, подающий заявку)

Название команды _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения	Место регистрации	Место учебы/работы, должность	Тип образовательного учреждения (СОШ, СПО, вуз, ДОП)	Контакт (телефон, адрес эл. почты)
Куратор команды от муниципального образования (наличие является обязательным)						
Капитан команды						
1						
Члены команды						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

Информационный ресурс команды (группа в социальных сетях/сайт, на котором команда сможет публиковать информацию об участии в Проекте): _____

* Бумажная версия заявки (оригинал) должна быть сдана на финальном фестивале, подписана руководителем организации и заверена органом исполнительной власти, в ведении которых находятся вопросы государственной молодежной политики, либо органом местного самоуправления и печатью.

Перечень направлений молодежных инициатив

1. **Экологическая инициатива** – комплекс действий по решению важной для местного сообщества экологической проблемы (посадка деревьев; сбор и сдача металлолома, пластика, макулатуры, батареек; акция на улицах города или в социальных сетях; уборка природной территории или общественного пространства; экоярмарка, дармарка; мастер-класс и т.п.).

2. **Культурная инициатива** – комплекс действий, направленный на сохранение культурного наследия. В задачи участников входит совершенствование уже существующих или создание новых культурных объектов (благоустройство памятников, помощь учреждениям культуры (в том числе библиотекам), организация буккроссинга и т.п.).

3. **Социальная инициатива** – комплекс действий, направленный на помощь отдельным категориям граждан, проживающим на территории муниципалитета: пенсионеры, ветераны боевых действий и войн, участники СВО и их семей, воспитанники детских домов, люди с ограниченными возможностями здоровья (акции гуманитарной помощи, благотворительные концерты, помощь детским домам и т.п.).

4. **Карьерная инициатива** – комплекс действий, направленный на содействие молодежи муниципалитета в построении карьерной траектории посредством проведения профориентационных встреч, мастер-классов, обучающих занятий, диалогов на равных, экскурсий на предприятия города и т.д., в том числе распространение информации (лично или путем публикации в СМИ) о возможностях развития и реализации, мерах поддержки, предоставляемых государством молодежи, возможностях участия в областных и федеральных мероприятиях сферы молодежной политики.

5. **Патриотическая инициатива** – комплекс действий, направленный на получение молодежью знаний об истории и достижениях страны, региона, родного края, воспитание (патриотические концерты, флешмобы, семинары, конференции, создание печатной продукции и т.п.).

6. **ЗОЖ-инициатива** – комплекс действий, направленный на сохранение и укрепление здоровья людей, предупреждение возникновений или распространений заболеваний, а также устранение влияния негативных факторов среды обитания человека (участие в антинаркотическом месячнике; проведение акций, марафонов здоровья, спортивных активностей и иные инициативы, направленные на формирование здорового образа жизни и т.п.).

7. **Инициатива наставничества** – подготовка и проведение мероприятий, направленных на развитие личностных качеств молодых людей, налаживание эффективной коммуникации, обмен знаниями и опытом (воркшопы, мастер-классы, игры на командообразование, круглый стол, походы, однодневные сборы и т.п.).

8. **Профилактическая инициатива** – комплекс действий, направленный на сохранение и укрепление здоровья определенной группы лиц, предупреждение возникновений или распространений заболеваний, а также устранение влияния негативных факторов среды обитания человека (участие в антинаркотическом месячнике, проведение акций, марафонов здоровья, спортивных активностей и иные инициативы, направленные на формирование здорового образа жизни).

9. **Инициатива семейных ценностей** – комплекс действий направленных на популяризацию и сохранение семейных традиций и ценностей (форум молодых семей, веселые старты, конкурс семей, семейный фестиваль и т.п.).

10. **Творческая инициатива** – развитие творческих способностей в сфере креативных индустрий: дизайн, кино и видео, реклама, мода, музыка, изобразительные искусства, издательское дело и литература, мультипликация, декоративные искусства и ремесла, радио, архитектура, телевидение, театральное искусство, хореография, цирковое

искусство (выставки, концерт, подготовленный командой участников, создание и продвижение творческого продукта, проведение творческого мастер-класса и т.п.).

11. **Интеллектуально-познавательная инициатива** – комплекс действий, направленный на развитие интеллектуальных способностей молодежи, посредством решения нестандартных задач, проведения экспериментов, организацию конкурса исследовательских работ (решение кейсов, организация квиза, лектория, интеллектуального квеста и т.п.).

12. **Туристическая инициатива** – комплекс действий, направленный на популяризацию туризма по Свердловской области. В задачи участников входит разработка проекта по составлению интересного туристического маршрута по достопримечательностям муниципального образования и презентация его в виде карты маршрута и видеовизитки по главным местам.

**Согласие
на использование и обработку персональных данных**

Я,

<i>ФИО</i>		
паспорт		выдан
<i>серия</i>	<i>номер</i>	<i>когда, кем</i>

адрес регистрации

на основании Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных Государственному автономному учреждению Свердловской области «Дом молодежи» (далее Учреждение), расположенной по адресу: 620004, Россия, Свердловская область, ул. Малышева, д.101, в связи с моим участие в проекте «Территория молодежных инициатив» (далее – Проект).

Перечень своих персональных данных, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, место регистрации и место фактического проживания, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС), номер ИНН, банковские реквизиты моего лицевого счета в банке для зачисления заработной платы, номер домашнего и мобильного телефона, место работы, занимаемая должность, номер служебного телефона.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: обеспечения участия в Проекте, выдачи ценных призов в случае получения мной призового места.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящей организации, по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание и уничтожение персональных данных.

Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных: в архив Учреждения и (при необходимости) в другие архивы для хранения; страховым компаниям; медицинским и лечебным организациям и учреждениям; иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения моего участия в мероприятиях Учреждения (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Я согласен (сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Данное согласие действует на весь период проведения Проекта и срок хранения отчетных документов в соответствии с архивным законодательством.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом Учреждение. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия Учреждение обязано прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных Учреждение обязано уведомить меня в письменной форме.

« » 2024 г. / _____
Подпись
Фамилия, инициалы

СОГЛАСИЕ
родителя (законного представителя)
на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего _____ (Ф.И.О. и реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего) "___"___ 20__ года рождения, что подтверждается _____ от "___"___ 20__ г. № ____, на основании Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных Государственному автономному учреждению Свердловской области «Дом молодежи» (далее Учреждение), расположенной по адресу: 620004, Россия, Свердловская область, ул. Малышева, д.101, в связи с моим участие в проекте «Территория молодежных инициатив» (далее – Проект).

Перечень своих персональных данных, на обработку которых даю согласие: фамилия, имя, отчество, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, место регистрации и место фактического проживания, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС), номер ИНН, банковские реквизиты моего лицевого счета в банке для зачисления заработной платы, номер домашнего и мобильного телефона, место работы, занимаемая должность, номер служебного телефона.

Вышеуказанные персональные данные представлены с целью: обеспечения участия в Проекте, выдачи ценных призов в случае получения мной призового места.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что организатор проекта гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

«___»_____ 2024 г.

Родитель (законный представитель):

_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.)